



PROCESO  
MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 1 de 5

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. 073

Hora: 3:00 p.m.

Fecha: 20 de junio de 2025

Lugar: Dirección Regional Antioquia

Dependencia que  
Convoca: Dirección Regional Antioquia

Proceso: Adquisición de bienes y servicios

Objetivo: Solicitud de suscripción de contratos de comodato y convenio interadministrativo.

Agenda:

1. Verificación de Asistencia.
2. Solicitud de suscripción de contratos de comodato – Grupo Administrativo.
3. Solicitud de suscripción de convenio interadministrativo.
4. Concepto del Comité.

1. Verificación de Asistencia.

De acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación vigente, se procedió a convocar a sesión de Comité de Contratación Regional y se da inicio con la verificación del Quorum, encontrándose presentes los siguientes miembros:

Miembros permanentes con voz y con voto:

|                               |                                    |
|-------------------------------|------------------------------------|
| Dra. DIANA CAROLINA BALOY     | Directora Regional Antioquia (E)   |
| Dra. LAURA INÉS GÓMEZ ZEA     | Coordinadora del Grupo Jurídico    |
| Dra. ANA MILENA CUARTAS TOBON | Coordinadora del Grupo Financiero. |


Asistentes con voz y sin voto:

|  |  |
|--|--|
| Dra. LAURA MILENA ZULUAGA LEIVA        | Secretaria técnica.  |
| Dra. HILDA NORA ECHEVERRI<br>ECHEVERRI | Coordinadora del Grupo Administrativo.                           |
| Dra. CATALINA GARCÍA ROBLEDO           | Coordinadora del Grupo de Atención en Ciclos de Vida y Nutrición |

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

5

|   |   |            |               |
|---|---|------------|---------------|
|  <b>BIENESTAR FAMILIAR</b> | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|   |   | Versión 10 | Página 2 de 5 |


## 2. Solicitud de suscripción de contratos de comodato – Grupo Administrativo.

Manifiesta a Coordinadora del Grupo Administrativo que, en atención a las infraestructuras de propiedad del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF que son entregadas a los diferentes contratistas que prestan servicios misionales, y ante la aprobación del Comité de Bienes en sesión No. 1 del 24 de enero de 2025, se requiere la suscripción de los siguientes contratos de comodato:

**Tabla No. 1**  
**Relación contratos de comodato**

| MODALIDAD            | OPERADOR                    | UDS  | OBJETO  | PLAZO   |
|----------------------|-----------------------------|--|---|---|
| CONTRATO DE COMODATO | CORPORACIÓN COLOMBIA AVANZA | HOGAR INFANTIL MICHINGOS                     | “ENTREGAR POR PARTE DEL COMODANTE EN FORMA REAL Y MATERIAL AL COMODATARIO A TÍTULO DE COMODATO, PARA SU USO GRATUITO Y CON CARGO A RESTITUIR EL BIEN INMUEBLE UBICADO EN LA CRA 40 N° 70-86 DEL MUNICIPIO DE MEDELLÍN, IDENTIFICADO CON FOLIO DE MATRÍCULA INMOBILIARIA NRO. 01N-160054 DE LA OFICINA DE REGISTRO INSTRUMENTOS PÚBLICOS DE MEDELLÍN-ZONA NORTE”.                            | El Plazo de ejecución del contrato, será hasta el 30 de septiembre de 2025, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. |
| CONTRATO DE COMODATO | CORPORACIÓN COLOMBIA AVANZA | CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL LOS PELUCHITOS | “ENTREGAR POR PARTE DEL COMODANTE DE FORMA REAL Y MATERIAL AL COMODATARIO A TÍTULO DE COMODATO, PARA SU USO GRATUITO Y CON CARGO A RESTITUIR EL BIEN INMUEBLE UBICADO EN LA CARRERA 11 N° 15-142 DEL MUNICIPIO DE EBÉJICO, IDENTIFICADO CON FOLIO DE MATRÍCULA INMOBILIARIA NRO. 0290001165 DE LA OFICINA DE REGISTRO INSTRUMENTOS PÚBLICOS DE SOPETRÁN, CON UN ÁREA TOTAL DE 3.208 MTRS2”. | El Plazo de ejecución del contrato, será hasta el 30 de septiembre de 2025, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. |
| CONTRATO DE COMODATO | CORPORACIÓN COLOMBIA AVANZA | HOGAR INFANTIL SENDERITO                     | “ENTREGAR POR PARTE DEL COMODANTE DE FORMA REAL Y MATERIAL AL COMODATARIO A TÍTULO DE COMODATO, PARA SU USO GRATUITO Y CON CARGO A  | El Plazo de ejecución del contrato, será hasta el 30 de septiembre de 2025, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. |

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

|  |   |            |               |
|--|---|------------|---------------|
| <br><b>BIENESTAR FAMILIAR</b> | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|  |   | Versión 10 | Página 3 de 5 |

|                             |  |                                   |   |  |
|-----------------------------|--|-----------------------------------|---|--|
|                             |  |                                   | <b>RESTITUIR EL BIEN INMUEBLE UBICADO EN LA CALLE 21 # 8-58 DEL MUNICIPIO DE SAN JERONIMO, IDENTIFICADO CON FOLIO DE MATRICULA INMOBILIARIA No. 029-4421 DE LA OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE SOPETRAN."</b>   |  |
| <b>CONTRATO DE COMODATO</b> | <b>ASOCIACIÓN PADESO CONSTRUYENDO FUTURO</b> | <b>HOGAR INFANTIL DULCES AÑOS</b> | <b>"ENTREGAR POR PARTE DEL COMODANTE DE FORMA REAL Y MATERIAL AL COMODATARIO A TÍTULO DE COMODATO, PARA SU USO GRATUITO Y CON CARGO A RESTITUIR EL BIEN INMUEBLE UBICADO EN LA CARRERA 21 N° 17-60 DEL MUNICIPIO DE COCORNÁ - ANTIOQUIA, INMUEBLE DISTINGUIDO CON MATRÍCULA INMOBILIARIA No. 018-109398 DE LA OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS DE MARINILLA".</b> | <b>El Plazo de ejecución del contrato, será hasta el 30 de septiembre de 2025, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.</b> |

Fuente: Acta de comité de bienes No. 1 del 24 de enero de 2025.

De acuerdo con lo expuesto, el Comité de Contratación emite concepto favorable para la suscripción de los contratos de comodato descritos.

### 3. Solicitud de suscripción de convenio interadministrativo.


Manifiesta la Coordinadora del Grupo de Atención en Ciclos de Vida y Nutrición que el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar como ente rector, coordinador y articular del SNBF, tiene la función de articular a las entidades responsables de la garantía de los derechos de los niños, niñas y adolescentes, con el fin de lograr la prevención, protección y restablecimiento de los derechos que eventualmente les son vulnerados, así como comprender a las entidades territoriales en la planeación y ejecución de los programas dirigidos a la niñez, de allí que, es imperante la realización de alianzas que dispone el artículo 22 de la Ley 1804 de 2016, donde la implementación territorial de la Política de Estado para el Desarrollo Integral de la Primera Infancia de Cero a Siempre, deberá hacerse a partir de las competencias y funciones que los alcaldes y gobernadores tienen en relación con la garantía de los derechos de los niños y niñas.

Es por lo anterior que, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1098 de 2006, y de la obligación de implementación descrita en la Ley 1804 de 2016, se hace necesario suscribir el siguiente convenio interadministrativo, según el artículo 95 de la Ley 489 de 1998 "Asociación entre entidades públicas", con la

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

5

|  |   |            |               |
|--|---|------------|---------------|
| <br><b>BIENESTAR FAMILIAR</b> | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|  |   | Versión 10 | Página 4 de 5 |

finalidad de garantizar la prestación del servicio que permita dar continuidad a la aplicación de la política estatal “De Cero a Siempre” durante lo que resta de la vigencia 2025.

Así las cosas, se presenta ante el Comité de Contratación, la solicitud de suscripción del siguiente convenio interadministrativo:

**Tabla No. 2**  
**Relación convenio interadministrativo**

| NIT         | ENTE TERRITORIAL  | UDS | CUPOS | OBJETO   | APORTE ICBF    | APORTE ENTE TERRITORIAL | VALOR DEL CONVENIO | PLAZO      |
|-------------|---|-----|-------|--|----------------|-------------------------|--------------------|------------|
| 890 905.211 | DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA<br>TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN | 45  | 4929  | AUNAR RECURSOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE ESTADO DE CERO A SIEMPRE, PARA LA PROMOCIÓN DEL DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN. | 17.992.677.347 | 38.241.479.293          | 56.234.156.640     | 31/10/2025 |


Fuente: Matriz de contratación Convenio Medellín II.

El detalle de la distribución de estos recursos se encuentra en la propuesta y los estudios previos que hacen parte del proceso precontractual publicado en la plataforma SECOP II.

Por otro lado, es necesario indicar que, se hace necesario adelantar el respectivo trámite de autorización y aprobación previa, de que trata el numeral 1 del artículo 6 del anexo No. 1 del Manual de Contratación vigente del ICBF.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

|  |   |            |               |
|--|---|------------|---------------|
| <br><b>BIENESTAR FAMILIAR</b> | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|  |   | Versión 10 | Página 5 de 5 |

De acuerdo con lo expuesto, el Comité de Contratación emite concepto favorable para adelantar la suscripción del convenio antes descrito en los términos señalados, realizando previamente el trámite de que trata el numeral 1 del artículo 6 del anexo No. 1 del Manual de Contratación vigente del ICBF.

#### 4. Concepto de comité.

El comité de contratación, una vez leída toda el acta, **EMITE CONCEPTO FAVORABLE** para continuar con los trámites de la contratación.

Firman asistentes con voz y voto.

| FIRMA ASISTENTES                       |   |         |   |
|--|---|---------|---|
| Nombre                                 | Dependencia   | Entidad | Firma   |
| Dra. DIANA CAROLINA BALOY              | Directora Regional<br>Antioquia (E)                                     | ICBF    |    |
| Dra. LAURA INÉS GÓMEZ ZEA              | Coordinadora Grupo<br>Jurídico  | ICBF    |    |
| Dra. ANA MILENA CUARTAS TOBON          | Coordinadora del Grupo<br>Financiero.                                   | ICBF    |   |
| Dra. HILDA NORA ECHEVERRI<br>ECHEVERRI | Coordinadora del Grupo<br>Administrativo.                               | ICBF    |  |
| Dra. CATALINA GARCÍA ROBLEDO           | Coordinadora del Grupo de<br>Atención en Ciclos de Vida<br>y Nutrición. | ICBF    |   |
| Dra. LAURA MILENA ZULUAGA LEIVA        | Secretaría Técnica Comité<br>de Contratación.                           | ICBF    |  |
| Colaborador que elabora el acta:       | Laura Milena Zuluaga Leiva - Profesional universitario.                 |         |   |

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

5

